

养老服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 | | 公开内容 (要素) | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
|----|--------------|-----------|--|---------------|---------------------|------|---------|---------|----------|------|---------|------|----|
| | 一级 事项 | 二级 事项 | | | | | | 全 社会 | 特定 群体 | 主动 | 依 申请 | 县级 | 乡级 |
| 1 | 养老服务 业务办理 | 老年人补 贴 | <p>办事指南：事项名称、受理条件、设定依据、收费标准和依据、办理流程、办事情形与材料、办理地点与时间、服务承诺、咨询方式、监督投诉方式</p> <p>办理结果：符合条件的老人按标准每月一卡通发放补助</p> | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取补贴政策之日起10个工作日内 | 新开河镇 | ■政府网站 | √ | | √ | | √ | √ |